

Утверждено  
приказом МКОУ  
«Александровская ООШ»  
от 24.08.2017 № 96

ДОГОВОР № \_\_\_\_

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

д. Александровка

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ г.

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Александровская ООШ»  
(далее МКОУ), осуществляющее образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования на основании лицензии от " 31 " марта 2016 г. регистрационный №0133/03061, выданной Министерством образования Тульской области, именуем в дальнейшем "Исполнитель", в лице ИО директора Нойкиной Марины Михайловны действующего на основании Устава и родитель именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице

действующего на основании паспорта \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание МКОУ воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации .

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_ календарных года.

1.4. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования МКОУ «Александровская ООШ» (Содержание образовательного процесса выстроено в соответствии с примерной основной образовательной Программой дошкольного образования «От рождения до школы. Инновационная программа дошкольного образования» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой. (2021 год).)

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - 10,5 часов (7час.30 мин до 18час.00 мин.)

1.6. ОУ зачисляет ребенка на основании заявления Родителя (законного представителя), путевки и медицинской карты в группу \_\_\_\_\_ .

## II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2. Заказчик вправе

*получать от Исполнителя информацию:*

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МКОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

*Знакомиться с:*

Уставом МКОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

*Принимать участие в:*

- организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МКОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.);
- деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МКОУ.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МКОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МКОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.8. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием

2.3.9. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.10. Уведомить Заказчика в трехдневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований ФЗ от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.12. ОУ сохраняет место за ребенком:

- на основании справки медицинского учреждения в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина;

- на основании письменного заявления Родителя на период отпуска, командировки, болезни Родителя, а также в летний период, сроком не более 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Родителя.

2.3.13. ОУ отчисляет ребенка из дошкольных групп:

1) В связи с завершением обучения воспитанника (после окончания обучения в подготовительной группе);

2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода его в другое ОУ (организацию);

- по инициативе Школы в случае установления нарушения порядка приема в ОУ по вине родителей (законных представителей), повлекшего незаконное зачисление ребенка в дошкольные группы;

- по инициативе Школы, если в дошкольные группы есть очередь, а ребенок не посещал подряд 4 месяца ОУ без медицинских показаний и без уважительных семейных причин;

- по инициативе Школы на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в дошкольных группах;

- по инициативе Школы в случае невыполнения родителями (законными представителями) условий договора со Школой;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в МКОУ из расчета предоплаты (за месяц вперед) в размере установленной постановлением главы администрации МО Заокский район.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МКОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом ОУ.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МКОУ согласно правилам внутреннего распорядка.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МКОУ или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МКОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

### III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет для детей до 3-х лет **2295,15 (две тысячи двести девяносто пять) рублей 15 копеек**, а для детей старше 3-х лет **2359,50 (две тысячи триста пятьдесят девять) рублей 50 копеек** в месяц в месяц.

При изменении размера родительской платы заключается дополнительное соглашение к договору.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества ОУ в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником в безналичном порядке на счет Исполнителя..

#### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ и настоящим Договором.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

5.4. Настоящий договор теряет свою силу, если ребенка отчисляют по каким либо причинам из дошкольных групп ОУ.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до достижения ребенком школьного (7 лет) возраста и может быть, расторгнут, продлен или изменен по письменному соглашению сторон.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством РФ.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством РФ.

#### **Стороны, подписавшие договор:**

МКОУ «Александровская ООШ»

Родитель

Адрес: Тульская обл., Заокский р-н.,  
д. Александровка ул. Школьная д.8  
телефон: 3-35-82

\_\_\_\_\_

паспортные данные: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

ИО директора МКОУ «Александровская ООШ»

Нойкина Марина Михайловна

Подпись \_\_\_\_\_

МП

Министерство образования и культуры Тульской области  
МКОУ «Александровская ООШ»  
ИНН \* 51-08-00101  
ОГРН \* 51-08-0010101

С Уставом МКОУ «Александровская ООШ» ознакомлен \_\_\_\_\_

С лицензией на право ведения образовательной деятельности ознакомлен \_\_\_\_\_

С основной общеобразовательной программой дошкольного образования ознакомлен \_\_\_\_\_

Родители ознакомлены с нормативными документами МКОУ.

\_\_\_\_\_ подпись

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_