

Согласовано советом

Школы:



УТВЕРЖДЕНО:

ИО директора М.М. Нойкина

МКОУ «Александровская ООШ»

(наименование общеобразовательной организации)



подпись

расшифровка подписи

Приказ № 86 от 19.09.2022г.

Положение

о комиссии по противодействию коррупции в

МКОУ «Александровская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по противодействию коррупции в МКОУ «Александровская ООШ» разработано в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.2. Комиссия по противодействию коррупции в МКОУ «Александровская ООШ» (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях:

- осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в МКОУ «Александровская ООШ»
- обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
- создания системы противодействия коррупции в МКОУ «Александровская ООШ»
- повышения эффективности функционирования в МКОУ «Александровская ООШ» вследствие снижения рисков проявления коррупции;

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, а также настоящим Положением.

2. Порядок образования комиссии

2.1. Комиссия состоит из пяти постоянных членов с правом решающего

голоса. Возглавляет Комиссию Председатель.

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается директором.

3. Основные функции комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1. Формирует и координирует проведение антикоррупционной политики в МКОУ «Александровская ООШ»

3.1.2. Обеспечивает контроль за реализацией плана мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ «Александровская ООШ»

3.1.3. Разрабатывает и реализует систему мер, направленных на недопущение условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях.

3.1.4. Разъясняет работникам в образовательном учреждении основные положения федерального законодательства и законодательства Тульской области по противодействию коррупции, механизмы возникновения конфликтов интересов.

3.1.5. Изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции.

3.1.6. Изучает отечественный опыт в области противодействия коррупции, подготавливает предложения по его использованию в деятельности МКОУ «Александровская ООШ»

3.1.7. Организует и проводит совещания, заседания и иные мероприятия для достижения целей, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения.

4. Регламент работы комиссии

4.1. Комиссия проводит заседания не реже одного раза в год. Председатель Комиссии по мере необходимости вправе созвать внеочередное заседание Комиссии.

4.2. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

4.3. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению заместитель председателя Комиссии. На заседании секретарем Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим.

4.4. Решения Комиссии оформляются протоколом.

4.5. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие и по его поручению - заместитель председателя Комиссии.

4.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

4.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.8. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях.

О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

4.9. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;

- созывает и проводит заседания Комиссии;

- представляет Комиссию в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации,

- органами местного самоуправления, общественными объединениями,

- со средствами массовой информации.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вводится в действие с момента подписания приказа директором МКОУ «Александровская ООШ»