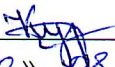


Согласовано:
Советом школы

 / Кузнецова Е.С. /
«30» 08 2024 г.

Утверждаю:
Директор

МКОУ «Александровская ООШ»
 Шариброва Л.С.
Приказ №80 от «29» 08 2024 г.



Положение о порядке установления размеров платы и зачисления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в МКОУ «Александровская ООШ» (дошкольные группы)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке установления размеров платы и зачисления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее – Положение) в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Александровская основная общеобразовательная школа» (далее – ОУ) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2013 № 443-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления Администрации МО Заокский район, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ОУ дошкольные группы и установлении размеров платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ОУ (в действующей редакции).

1.2. Положение определяет порядок установления, взимания, начисления и зачисления родительской платы за присмотр и уход за детьми в МКОУ «Александровская ООШ», а также порядок ее расходования.

1.3. Целью настоящего Положения является создание необходимых условий для повышения качества образовательных услуг в дошкольных группах, реализующим образовательную программу дошкольного образования.

2. Установление размеров родительской платы

2.1. Размер родительской платы за содержание ребёнка определяется в соответствии с Постановлением администрации МО Заокский район, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в учреждениях дошкольного образования и установлении размеров платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ОУ.

2.2. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ОУ дошкольного образования определяется в зависимости от времени пребывания ребенка в дошкольных группах.

2.2.1. За пребывание детей в группе полного дня;

2.3. В размер родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2.4. Размер родительской платы и порядок ее пересмотра определяется исходя из затрат на ежемесячное содержание ребенка в ОУ с учетом требований действующего законодательства.

2.5. Освобождение от внесения родительской платы производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с приложением к нему подтверждающих документов.

2.6. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей):

2.6.1. детей-инвалидов,

2.6.2. детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

2.6.3. детей участников специальной военной операции, к которым относятся: - граждане РФ, зарегистрированные по месту жительства на территории Тульской области и призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы РФ в соответствии с Уставом Президента РФ от 21.09.2022г. № 647; - граждане РФ, зарегистрированные по месту жительства на территории Тульской области, и заключившие на территории Тульской области контракт о прохождении военной службы в соответствии с ФЗ от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», или контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы РФ), при условии их участия в СВО; - погибшие (умершие) из числа лиц, указанных в пункте 4.9.4;

2.7. Перерасчет производится в следующем месяце, с учётом табеля посещаемости воспитанников.

2.8. В случае выявления недостоверности сведений в документах, предоставленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на освобождение от родительской платы в соответствии с настоящим Положением, ОУ вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных сумм родительской платы за содержание детей в дошкольных группах в установленном законом порядке.

3. Порядок взимания и начисления родительской платы.

3.1. Родительская плата взимается на основании договора между ОУ и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего дошкольные группы.

3.2. Начисление родительской платы производится централизованной бухгалтерией, осуществляющей финансовый мониторинг и бухгалтерский учет ОУ, согласно таблице учета посещаемости детей за текущий календарный месяц.

3.3. Для оплаты родителям (законным представителям) выписывается квитанция, в которой указывается общая сумма родительской платы за следующий календарный месяц с учетом дней посещения ребенком дошкольных групп.

3.4. В соответствии со ст. 65 п.5 Закона РФ от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации» родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми. Компенсацию родители (законные представители) получают через портал Госуслуг.

4. Порядок зачисления родительской платы.

4.1. Родительская плата вносится родителем (законным представителем) путем авансирования в срок до 10 числа текущего месяца.

4.2. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) в суммах и по реквизитам, указанным в квитанции на оплату, выдаваемых родителям (законным представителям) бухгалтером.

4.3. Родительская плата вносится на лицевой счет ОУ через кредитные организации.

4.4. При изменении размера родительской платы Заказчик получает дополнительное соглашение к договору под роспись.

4.5. Родительская плата с родителей (законных представителей) взимается в полном объеме во всех случаях, кроме указанных в договоре.

4.6. В случае задолженности по родительской плате долг может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

5. Расходование средств родительской платы.

5.1. Расходование денежных средств родительской платы производится в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и осуществляется в соответствии с планом финансово - хозяйственной деятельности ОУ.

5.2. Расходование средств родительской платы на иные цели, кроме указанных в пункте 5.1. настоящего Положения, не допускается.

6. Контроль поступления и расходования денежных средств.

6.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель ОУ.

6.2. Контроль целевого использования денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, осуществляется в установленном законом порядке.